



Declaración pública obligatoria: El objetivo de la tarjeta de puntuación y de la recopilación de información es incentivar y reconocer la participación de los lugares de trabajo, o centros laborales, y de las Organizaciones de Adquisición de Órganos (OPO) en la Campaña DoNation y recopilar datos relativos a la participación en la campaña. Un organismo no puede llevar a cabo o patrocinar una recopilación de información, ni una persona está obligada a responder, a menos que muestre un número de control OMB actualmente válido. El número de control OMB de esta recopilación de información es 0915-0373 y es válido hasta el 31/Dic/2025. Esta recopilación de información es voluntaria. Se calcula que el tiempo de llenado necesitado que supone para el público esta recopilación de información es de 0.25 horas por respuesta, incluido el tiempo necesario para revisar las instrucciones, buscar en las fuentes de datos existentes y completar y revisar la recopilación de información. Envíe sus comentarios sobre esta estimación del tiempo de llenado necesitado o sobre cualquier otro aspecto de esta recopilación de información, incluyendo sugerencias para reducir el tiempo necesario, a HRSA Reports Clearance Officer, 5600 Fishers Lane, Room 14N136B, Rockville, Maryland, 20857 o a paperwork@hrsa.gov.

Tarjeta de puntuación de la campaña DoNation 2025

1 de octubre de 2024 -
30 de septiembre de 2025

-  750 = Nivel Platino
-  550 = Nivel Oro
-  350 = Nivel Plata
-  200 = Nivel Bronce

Plan de actividades. Inscripción de donantes. ¡Únase a la campaña nacional de centros laborales para salvar vidas!

Planifique actividades de campaña en los centros laborales a lo largo del año de la campaña para promover la inscripción de donantes de órganos, córneas y tejidos. Utilice la tarjeta de puntuación de actividades que figura a continuación para hacer un seguimiento de todas las actividades y de las inscripciones de nuevos donantes. Los puntos obtenidos por cada actividad y por cada nueva inscripción de donante registrado determinarán su nivel de reconocimiento en DoNation. Una vez que haya completado sus actividades, envíe su tarjeta de puntuación a su organización de obtención de órganos (OPO) designada o directamente a Donation@hrsa.gov para que le reconozcan sus esfuerzos por salvar vidas.

Centro laboral

Ciudad

Estado

Código postal (Zip)

Nombre de contacto en el centro laboral

Correo electrónico en el centro laboral

Organización de donaciones informante

Nombre del contacto de la organización de donaciones

Correo electrónico de la organización de donaciones

TOTAL DE PUNTOS

TOTAL DE INSCRIPCIONES DE DONANTES



Declaración pública obligatoria: El objetivo de la tarjeta de puntuación y de la recopilación de información es incentivar y reconocer la participación de los lugares de trabajo, o centros laborales, y de las Organizaciones de Adquisición de Órganos (OPO) en la Campaña DoNation y recopilar datos relativos a la participación en la campaña. Un organismo no puede llevar a cabo o patrocinar una recopilación de información, ni una persona está obligada a responder, a menos que muestre un número de control OMB actualmente válido. El número de control OMB de esta recopilación de información es 0915-0373 y es válido hasta el 31/Dic/2025. Esta recopilación de información es voluntaria. Se calcula que el tiempo de llenado necesitado que supone para el público esta recopilación de información es de 0.25 horas por respuesta, incluido el tiempo necesario para revisar las instrucciones, buscar en las fuentes de datos existentes y completar y revisar la recopilación de información. Envíe sus comentarios sobre esta estimación del tiempo de llenado necesitado o sobre cualquier otro aspecto de esta recopilación de información, incluyendo sugerencias para reducir el tiempo necesario, a HRSA Reports Clearance Officer, 5600 Fishers Lane, Room 14N136B, Rockville, Maryland, 20857 o a paperwork@hrsa.gov.

Centro laboral

SECCIÓN 1: Inscripción de donantes de DoNation

Gane puntos por fijar su meta de inscripción de donantes, por alcanzar su meta y por cada nueva inscripción de donantes.

En primer lugar, póngase en contacto con su organización de donaciones local asociada (organización de obtención de órganos (OPO), filial de Donate Life America (DLA), banco de córneas o de tejidos) y fije una meta realista para el número de nuevas inscripciones de donantes que desea lograr durante la campaña.	Puntos por actividad	Escriba el número meta de inscripciones de donantes	TOTAL de inscripciones de donantes registradas	Total de puntos
a) Fije su meta de número de inscripciones de nuevos donantes . (Gane 25 puntos por fijar metas por única ocasión).	25			
b) Alcance su meta. (Gane 50 puntos por alcanzar o superar su meta de número total de inscripciones de nuevos donantes registradas).	50			
c) Gane un punto por cada nueva inscripción de donante registrada. (Ejemplo: 328 nuevas inscripciones de donantes registradas = 328 que se pondrán en la columna «TOTAL de inscripciones de donantes registradas» a la derecha. El número escrito en esa columna (328) pasará automáticamente a la columna «Total de puntos»).	1 punto por cada nueva inscripción de donante			

SECCIÓN 2: Comunicaciones y eventos en el centro laboral

Puntos por actividad	Número completado	Actividad	Total de puntos
50		Organice un acto de inicio de campaña.	
50		Celebre actos de inscripción en el registro de donantes.	
25		Reenvíe un correo electrónico del director general o de otros líderes a todo el personal que anuncie la campaña y la meta de inscripciones, anime a la participación y a la inscripción, dé actualizaciones de la campaña e incluya un enlace al registro estatal de donantes. Consulte los materiales aquí.	
100		Lleve a cabo la táctica del reto Give 5, Save Lives en los centros laborales. Consulte los materiales aquí.	
15		Añada a todas las firmas de correo electrónico internas la insignia web de DoNation con un enlace para inscribirse. Consulte los materiales aquí.	
15		Añada en la intranet de la empresa la insignia web de DoNation con un enlace para inscribirse. Consulte los materiales aquí.	
50		Añada en la página web de la empresa la insignia web de DoNation con enlace para inscribirse. Consulte los materiales aquí.	
15		Coloque carteles de la campaña y carpas de mesa con información sobre donativos y enlaces para inscribirse en las zonas de mayor tránsito público y áreas de empleados del hospital, incluidos los tableros de anuncios, los ascensores, la cafetería, el vestíbulo y los baños. Consulte los materiales aquí.	
10		Envíe fotos que muestren que en su lugar de trabajo se están llevando a cabo actividades de divulgación utilizando materiales de DoNation a DoNation@hrsa.gov , o compártalas en el grupo de Facebook de la campaña DoNation. 10 puntos por foto, hasta 100 puntos.	
15		Incluya gráficos e información de DoNation sobre donaciones y trasplantes, con enlaces para inscribirse, en boletines y comunicaciones internas.	

Declaración pública obligatoria: El objetivo de la tarjeta de puntuación y de la recopilación de información es incentivar y reconocer la participación de los lugares de trabajo, o centros laborales, y de las Organizaciones de Adquisición de Órganos (OPO) en la Campaña DoNation y recopilar datos relativos a la participación en la campaña. Un organismo no puede llevar a cabo o patrocinar una recopilación de información, ni una persona está obligada a responder, a menos que muestre un número de control OMB actualmente válido. El número de control OMB de esta recopilación de información es 0915-0373 y es válido hasta el 31/Dic/2025. Esta recopilación de información es voluntaria. Se calcula que el tiempo de llenado necesitado que supone para el público esta recopilación de información es de 0.25 horas por respuesta, incluido el tiempo necesario para revisar las instrucciones, buscar en las fuentes de datos existentes y completar y revisar la recopilación de información. Envíe sus comentarios sobre esta estimación del tiempo de llenado necesitado o sobre cualquier otro aspecto de esta recopilación de información, incluyendo sugerencias para reducir el tiempo necesario, a HRSA Reports Clearance Officer, 5600 Fishers Lane, Room 14N136B, Rockville, Maryland, 20857 o a paperwork@hrsa.gov.

Centro laboral

Puntos por actividad	Número completado	Actividad	Total de puntos
15		Publique artículos sobre donación y trasplantes, con datos de enlace para inscribirse, en boletines y comunicaciones internas.	
30		Envíe una carta a clientes, proveedores y otras empresas, animándolos a unirse a la campaña.	
75		Coordine un reto interdepartamental para ver quién consigue más inscripciones de donantes.	
75		Desafíe a otro centro laboral o cree una competición para ver quién consigue más puntos por actividades.	
75		Asóciese con otros centros laborales y/u organizaciones comunitarias para llevar a cabo una campaña de colaboración.	
75		Póngase en contacto con los medios de comunicación locales y comparta la historia de su participación en la campaña.	
5		Comparta los gráficos para redes sociales de DoNation en sus propias plataformas de redes sociales. Consulte los materiales aquí.	
15		Participe en las celebraciones de donación de órganos, córneas y tejidos, y promueve el registro de donantes vistiéndose con ropa o colgando adornos que combinen con los colores de la celebración.	
25		Incluya información sobre donaciones, enlaces y oportunidades de registro e información sobre la campaña y las formas de participar en la orientación de los nuevos empleados.	
75		Dé información sobre donaciones y oportunidades de inscripción en ferias de salud y eventos de detección de la comunidad. Colabore con su Departamento de Salud local, unidades móviles de detección, bancos de sangre y otras organizaciones de salud comunitarias. [¿Quiere saber más? Infórmese sobre este tipo de actividades aquí. Póngase en contacto con su OPO u organización de donación local para obtener ideas y apoyo para la implementación en su centro laboral].	
40		Celebre un programa en memoria del donante, una ceremonia de encendido de velas, el Árbol de la Vida u otra celebración de la donación. [¿Quiere saber más? Infórmese sobre este tipo de actividades aquí. ¡Póngase en contacto con su OPO u organización de donación local para obtener ideas y apoyo para la implementación en su centro laboral!].	
25		Celebre una ceremonia de izada de bandera de donación. [¿Quiere saber más? Infórmese sobre este tipo de actividades aquí. ¡Póngase en contacto con su OPO local para obtener ideas y apoyo para la implementación en su centro laboral!].	
25		Celebre un programa con donantes vivos, receptores de trasplantes, familiares de donantes y/o profesionales de los trasplantes para hablar de la campaña y la importancia del registro de donantes. [¿Quiere saber más? Infórmese sobre este tipo de actividades aquí. ¡Póngase en contacto con su OPO local para obtener ideas y apoyo para la implementación en su centro laboral!].	
20		Haga presencia en las reuniones del departamento de la empresa o del departamento/personal médico del hospital sobre los planes y la meta de registro de la campaña. Sugiera formas de participación del personal. Considere la posibilidad de invitar a hablar a un representante de la organización de donaciones de su zona.	
25		Celebre una marcha en honor a los donantes para honrar a los donantes de órganos y reflexionar sobre el increíble regalo de la vida. [¿Quiere saber más? Infórmese sobre este tipo de actividades aquí. Póngase en contacto con su OPO local para obtener ideas y apoyo para la implementación en su centro laboral].	

Declaración pública obligatoria: El objetivo de la tarjeta de puntuación y de la recopilación de información es incentivar y reconocer la participación de los lugares de trabajo, o centros laborales, y de las Organizaciones de Adquisición de Órganos (OPO) en la Campaña DoNation y recopilar datos relativos a la participación en la campaña. Un organismo no puede llevar a cabo o patrocinar una recopilación de información, ni una persona está obligada a responder, a menos que muestre un número de control OMB actualmente válido. El número de control OMB de esta recopilación de información es 0915-0373 y es válido hasta el 31/Dic/2025. Esta recopilación de información es voluntaria. Se calcula que el tiempo de llenado necesario que supone para el público esta recopilación de información es de 0.25 horas por respuesta, incluido el tiempo necesario para revisar las instrucciones, buscar en las fuentes de datos existentes y completar y revisar la recopilación de información. Envíe sus comentarios sobre esta estimación del tiempo de llenado necesario o sobre cualquier otro aspecto de esta recopilación de información, incluyendo sugerencias para reducir el tiempo necesario, a HRSA Reports Clearance Officer, 5600 Fishers Lane, Room 14N136B, Rockville, Maryland, 20857 o a paperwork@hrsa.gov.

Centro laboral

Puntos por actividad	Número completado	Actividad	Total de puntos
50		Participe como equipo del centro laboral en una marcha/carrera comunitaria para promover la concienciación sobre la donación de órganos.	
50		Organice un programa o segmento educativo sobre donaciones en su canal de televisión local.	
100		Colabore con los socios de DoNation de su área para desarrollar una sesión informativa sobre cómo DoNation ha ayudado a involucrar a la comunidad y a fomentar las inscripciones de donantes.	
25 por actividad		Realice su propia actividad (hasta 4 actividades diferentes). Introduzca una descripción de estas actividades.	

TOTAL DE PUNTOS

TOTAL DE NUEVAS INSCRIPCIONES

Envíe el formulario llenado a su OPO designada o directamente a Donation@hrsa.gov.

Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con su OPO o envíe un correo electrónico a Donation@hrsa.gov.